

◆会員限定サービス◆

貴社のPRを
支援します

「チラシ同封サービス」を利用しませんか？

チラシ同封サービスとは、貴社の商品・製品やサービスのPRチラシを小田原箱根商工会議所会報誌「商工小田原箱根」に同封し、会員事業所等約3,300件にお届けするサービスです。

「チラシ同封サービス」申込み方法

下記申込書に記入し、同封するチラシ1枚を添えて商工会議所窓口またはFAXにて申し込み（同封月の前月20日まで）

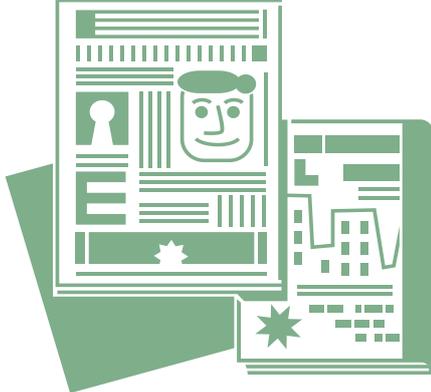


商工会議所にてチラシ内容を確認後、同封の可否をご連絡（同封月の前月28日まで）



チラシ3,300枚を用意していただき、商工会議所へ納品（同封月の10日まで、10日が土・日・祝日の場合は直前の金曜日まで）

会報の発送：毎月20日
（やむをえない事情により発送が遅れる場合があります）



同封サービス料金（1回）
A4サイズ（紙製）一枚：27,000円（税込）
A3サイズ（紙製）一枚：43,200円（税込）
 お支払いはチラシ納品時に現金払い、もしくは請求書をお出ししての振込払いも可能です。

【お申込み・お問合せは】

小田原箱根商工会議所 総務課 担当：井上 〒250-0014 小田原市城内1-21
 TEL 0465-23-1811 FAX 0465-22-0877
 e-mail : somu@odawara-cci.or.jp

チラシ同封サービス申込書

（同封するチラシを1枚添えてお申込みください）

事業所名		T E L	
所在地		F A X	
担当者名		同封希望月	月
利用条件確認	<input type="checkbox"/> 別紙のご利用条件に同意し、チラシ同封サービスを申込みます。		

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、申込者の実態調査・分析のために利用することがあります。

ご 利 用 条 件

- チラシ同封サービスのご利用は、当所会員事業所に限ります。
- 商工会議所ニュースに同封する性質上、以下のものはお断りする場合があります。
[お断りするもの]
 - (1) 公序良俗に反するもの。
 - (2) 関係法令等に違反するもの。
 - (3) 政治または宗教に関するもの。
 - (4) 出資等の募集に関するもの。
 - (5) 当所主催・共催・後援以外の各種セミナー・講演会等に関するもの。
 - (6) その他、当所が同封にふさわしくないと判断するもの。
- チラシのサイズは原則A4・A3サイズまで、毎号1事業所1枚で最大5社までの受付とし、先着順となります。
- 同封サービス料金は、1回：A4版が27,000円（税込）、A3版が43,200円（税込）です。
- お申し込みは「チラシ同封サービス申込書」にチラシのサンプルを添え、同封希望月の前月20日までにお申し込みください。
- チラシの内容について確認後、同月の28日までに同封の諾否をご連絡します。
- チラシは申込者にて作成し、同封希望月の10日までに当所へ納品してください。（10日が土・日・祝日の場合は直前の金曜日まで、原則として残部はご返却いたしません）
A3サイズでの場合は、2つ折A4版サイズで納品ください。
- 商工会議所ニュースは毎月20日に発送します。（やむをえない事情により発送が遅れる場合があります）
※1月号のみスケジュールが異なりますので、同封を希望される場合は必ず事前にお問い合わせください。
- チラシの上部に必ず「商工小田原箱根 チラシ同封サービス利用物 平成■年■月号」と挿入ください。
- チラシの内容についてのお問合せ並びに責任は、すべて申込者が負うものとします。（お問合せ先等を必ずチラシに記載してください）